



государственное автономное учреждение здравоохранения Свердловской области
«Городская больница № 1 город Нижний Тагил»
(ГАУЗ СО «ГБ № 1 г. Нижний Тагил»)

ПРИКАЗ

от 29.01.2021 г.

№ 01-52

г. Нижний Тагил

Об оказании платных медицинских и немедицинских услуг в учреждении на 2021 год.

В целях упорядочения оказания платных услуг, руководствуясь Федеральным законом «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» от 21.11.2011 г. №323-ФЗ; Постановлением Правительства РФ от 04.10.2012г. №1006 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить с 01.02.2021 года:
 - 1.1. Положение о порядке организации и предоставления платных медицинских и немедицинских услуг на 2021 год (Приложение №1)
 - 1.2. Перечень платных медицинских и немедицинских услуг на 2021 год (Приложение №2);
 - 1.3. Прейскуранты цен на платные медицинские и немедицинские услуги:
 - прейскурант цен на платные медицинские услуги, оказываемые в стационаре по адресу: ул. Максарева, дом №5, корпус 1 (Приложение №3);
 - прейскурант цен на платные медицинские услуги, оказываемые в поликлинике, женской консультации по адресу: ул. Окунева, дом №30 (Приложение №4);
 - прейскурант цен на платные медицинские услуги, оказываемые в травмпункте по адресу: пр. Вагоностроителей, дом №12 (Приложение №5);
 - 1.4. Форму информированного добровольного согласия на предоставление платных медицинских услуг (Приложение №6).
 - 1.5. Формы договоров на предоставление платных медицинских и немедицинских услуг:
 - договор на предоставление платных медицинских в стационаре с актом выполненных работ и дополнительным соглашением к договору (Приложение №7);
 - договор на предоставление платных медицинских в амбулаторных условиях с актом выполненных работ и дополнительным соглашением к договору (Приложение №8);
 - договор на предоставление платных немедицинских услуг (сервисные услуги) (Приложение №9).
 - 1.6. Положение о распределении средств на оплату труда персонала, занятого оказанием платных медицинских услуг на 2021 год (Приложение №10).
2. Разрешить оказывать платные медицинские и немедицинские услуги на базе существующих отделений и подразделений учреждения и назначить ответственных лиц:
 - 2.1. В поликлинике:
 - электроэнцефалография (ЭЭГ) – врач функциональной диагностики Иванова Л.В.
 - экспертиза профессиональной пригодности (медицинское заключение по предварительным и периодическим медицинским осмотрам допуска к профессии, медицинское освидетельствование водителей индивидуальных транспортных средств, предрейсовый осмотр водителей автотранспортных средств, диспансеризация государственных служащих), ответственный – заместитель главного врача по поликлиническому разделу работы Дурова М.Г.

- экспертиза на право приобретения (владения) оружия, ответственный – заместитель главного врача по поликлиническому разделу работы Дурова М.Г.
- 2.2. В стационаре:
- эндоскопические методы исследований – заведующий эндоскопическим отделением Хаин В.В.
- 2.3. Оказание всех видов медицинских услуг, имеющих лицензию, во всех отделениях стационара и поликлинических подразделениях:
- по личной инициативе граждан и гражданам, не имеющих полиса ОМС
 - по договорам с организациями.
- Ответственными лицами являются:
- в стационаре – заведующие отделениями,
 - в поликлинике – заместитель главного врача по поликлиническому разделу работы Дурова М.Г.
 - в женской консультации – заведующий женской консультацией Михайлиди Е.Ж.,
 - в травмпункте – заведующий травмпунктом Стебивка В.Р.
- 2.4. Услуги немедицинского характера: 1-местная палата повышенной комфортности (без питания) площадью 28,0 м², 1-местные палаты (без питания) площадью 12,5-12,6 м² в отделениях стационара.
3. Ответственным лицам, назначенным в п.2 данного приказа:
- 3.1. Услуги оказывать в соответствии с утвержденными Положением о порядке организации и предоставления платных медицинских и немедицинских услуг, Перечнем услуг и прейскурантами цен на платные услуги на 2021 год.
- 3.2. Все виды платных услуг оказывать в свободное от основной работы время, не нарушая режима больницы.
- 3.3. Обеспечить граждан доступной и достоверной информацией, включающей в себя сведения о режиме работы, об условиях предоставления платных услуг, перечне и стоимости предоставляемых услуг, видах медицинских услуг предоставляемых бесплатно, перечнем категорий граждан, имеющих право на получение льгот при оказании платных услуг.
- 3.4. Платные услуги оказывать только при наличии у пациентов договоров на оказание платной услуги и наличии чека об оплате этой услуги.
4. Возложить право заключения договоров на оказание платных медицинских услуг:
- в поликлинике - на заместителя главного врача по поликлиническому разделу работ Дурову М.Г.;
 - в стационаре, женской консультации, травмпункте – на заместителя главного врача по экономическим вопросам Сычеву Е.Н.
5. Ведущему юрисконсульту Кибиревой Е.А. оформить доверенность на заместителя главного врача по поликлиническому разделу работы Дурову М.Г. на право заключения с гражданами договоров на оказание платных услуг в поликлинике.
6. Заместителю главного врача по экономическим вопросам Сычевой Е.Н.:
- 7.1. Планирование доходов и расходов по предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности осуществлять в соответствии с Приказом Министерства здравоохранения Свердловской области от 26.12.2020г. №2452-п «Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения плана финансово-хозяйственной деятельности государственных бюджетных учреждений, подведомственных Министерству здравоохранения Свердловской области, и представлении планов финансово-хозяйственной деятельности в Министерство здравоохранения Свердловской области в 2021 году».
- 7.2. Осуществлять контроль выполнения доходов и расходов плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения в разрезе по кодам экономической классификации, при необходимости вносить изменения.
7. Ответственным лицом за ценообразование на платные услуги и ознакомление с приказом лиц, указанных в пп.2.1., 2.2., 2.3. возложить на экономиста Булатову Л.В.
8. Назначить ответственными лицами по приему денежных средств от населения при оказании платных услуг:
- старшего кассира Перминову В.И.,
 - кассира поликлиники Митраченкову Г.И. .
9. Сдачу денежных средств в кассу бухгалтерии больницы осуществлять ежедневно.

10. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя главного врача по экономическим вопросам Сычеву Е.Н.

Главный врач

A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke extending to the right.

А.Ю. Павловских